



REPORTE DE SOSTENIBILIDAD 2023 DE INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

1



CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

5



NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

2



SOBRE NUESTRO REPORTE

6



NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

3



¿QUIÉNES SOMOS?

7



NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

4



NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

8



ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



1

**CARTA DE NUESTRO MÁXIMO
REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA**

CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

(Contenido 2-22)

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Estimados lectores,

Es grato presentarles el Primer Reporte de Sostenibilidad de INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C., el cual marca un hito en la historia de nuestra organización al hacer público nuestro compromiso de comunicar con transparencia sobre nuestra gestión.

En INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. estamos comprometidos en ofrecer el mejor servicio de agenciamiento de aduanas a nivel nacional. Estamos convencidos que poniendo en práctica una correcta interpretación y ejecución de las normas legales, la experiencia en los procesos de despacho y un servicio personalizado genera en nuestros clientes una correcta y eficaz destinación aduanera, proporcionando información desde la recepción de los documentos del despacho hasta la entrega de la carga en su almacén.

Nuestro objetivo principal este año fue el mantenernos como uno de los principales socios logísticos del Perú y lo logramos gracias a nuestro compromiso constante, calidad y profesionalismos como agencia de aduana. Hemos aprendido Hemos aprendido a enfrentar los constantes desafíos sociopolíticos y económicos .

Este año logramos mantener nuestro servicio integral en toda la cadena logística de nuestros clientes, a través de la correcta gestión de procesos mediante un servicio ágil, eficiente y seguro.

Nos esforzamos por tener una gestión sostenible enfocada en reducir y evitar nuestros impactos medioambientales. Por eso, reducimos el impacto en el uso de papel y de energía en nuestras instalaciones. Así como también, impartir mediante boletines informativos el uso correcto del consumo de agua.

En el ámbito social, destacamos el apoyo constante y permanente a la casa REMAR y a la Asociación Traperos de Emaús San Agustín.

Agradecemos el compromiso de nuestros trabajadores, proveedores y clientes que nos permiten seguir creciendo para brindar el mejor servicio de agenciamiento de aduana. Estamos comprometidos en seguir fortaleciéndonos como agencia de aduana, impulsando capacitación constante a nuestros trabajadores a fines de brindar un correcto desenvolvimiento en nuestros servicios.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



2

SOBRE NUESTRO REPORTE

ÍNDICE

1. CARTA DE
NUESTRO
MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO
REPORTE

3. ¿QUIÉNES
SOMOS?

4. NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA

6. NUESTRA
GESTIÓN
AMBIENTAL

7. NUESTRA
GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE
CONTENIDOS
GRI

SOBRE NUESTRO REPORTE

(Contenido 2-2, Contenido 2-3, Contenido 2-4)

El siguiente reporte fue realizado en el marco del Programa Negocios Competitivos impulsado por la organización internacional Global Reporting Initiative – GRI, con el objetivo de impulsar la transparencia de información en el mundo a través de la elaboración de reportes de sostenibilidad

En ese sentido, estamos felices de presentarles el primer reporte de sostenibilidad de INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. Los datos asignados corresponden a la gestión realizada entre el 1 de enero al 31 de diciembre del 2023.

Ante cualquier consulta, comunicarse con Fernando Torres Gonzales al correo ftorres@isco.com.pe

Se declara que este reporte se ha realizado con referencia al Estándar GRI.



3

¿QUIÉNES SOMOS?

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

¿QUIENES SOMOS? (Contenido 2-1, Contenido 2-6)

Somos INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C., un grupo logístico, de origen peruano, dedicada al agenciamiento de aduanas. Ofrecemos nuestros servicios de agenciamiento aduanero a nivel nacional.

Nuestras oficinas administrativas están ubicadas en Jr. Talara 140, Callao y operamos en las siguientes jurisdicciones en las Aduanas de Callao, Pisco, Matarani, Paíta, Chiclayo, Chimbote y Salaverry.

Misión, Visión, Valores

En INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. tenemos como misión brindar el mejor servicio integral en toda la cadena logística de nuestros clientes, a través de la correcta gestión de procesos mediante un servicio ágil, eficiente y seguro. Nuestra visión es ser el mejor Socio Logístico del Perú, siendo sinónimo de compromiso, calidad y profesionalismo. Para lograrlo, trabajamos en equipo siguiendo los siguientes valores:



Contamos con un código de ética que establece los estándares éticos de nuestra empresa y guía el comportamiento de nuestros trabajadores. Este documento es compartido a través del Sistema Integrado de Gestión (SIG) a todos nuestros trabajadores. Lo revisamos anualmente para incluir nuevos asuntos que sean relevantes para nuestra gestión. Su última actualización fue el 20 de octubre del 2023. Asimismo, para asegurar su cumplimiento, solicitamos a nuestros trabajadores que lo lean y firmen. Además, brindamos capacitaciones anuales sobre su contenido.

Somos parte de la ASOCIACION DE AGENTES DE ADUANA que busca velar por el prestigio de los Agentes de Aduana en todos los aspectos de su gestión aduanera y portuaria.

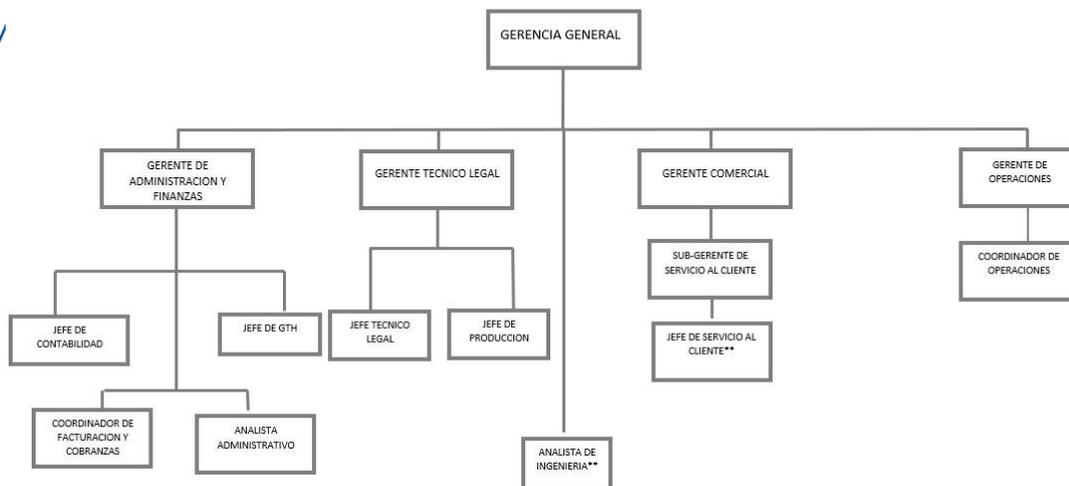
GOBIERNO CORPORATIVO

(Contenido 2-9, Contenido 2-11, Contenido 2-12)

INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. es una empresa familiar liderada por la Sra. Mónica Freundt Delta. Nuestra historia comenzó un 26 de mayo de 1947, con el propósito de brindar servicios logísticos integrales, en operaciones de comercio internacional, comprendiendo servicios de: Seguimiento Pre-Embarque, Transporte Internacional, Agenciamiento de Aduanas, Transporte Local y Nacional, Almacenamiento, Servicios de valor agregado y distribución. Contando con moderno diseño organización de atención integrada que permite a nuestros clientes un servicio personalizado y profesional en todas las etapas de su cadena logística.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código	MOF-GG-01-01
	Título:	Versión	001
	"ORGANIGRAMA GENERAL ISCO"	Página	3 de 9

ORGANIGRAMA GENERAL



La Sra. Mónica Freundt Delta nació en Lima, Perú, el 03 de marzo de 1976. Estudio Derecho y Ciencias Políticas en la Universidad de Lima. Viene desempeñando dicha función desde el año 2001 Como Gerente General tiene como principal función de garantizar el cumplimiento legal y normativo de todos los procesos aduaneros de importación y exportación con la identificación y desarrollo de proyectos para optimizar los procesos e impulsar mejoras en la Aduana respecto al ámbito normativo.

Nuestra plana gerencial se enfoca en el fortalecimiento y crecimiento de INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. y trabajan continuamente para asegurar la calidad de nuestros servicios. Este equipo se encarga de supervisar el cumplimiento de objetivos y metas de nuestra organización. La Gerencia de Administración y Finanzas es responsable del seguimiento periódico de proveedores, facturación y cobranzas. La Gerencia de Técnica Legal es responsable de resolver consultas del ámbito aduanero dentro de las operaciones de la empresa. La Gerencia Comercial es responsable de la captación y mantenimiento mediante evaluaciones periódicas a los clientes y la Gerencia de Operaciones es responsable del seguimiento de los despachos de los clientes.

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Nuestros líderes se reúnen periódicamente para evaluar el estado de nuestra organización y así tomar decisiones claves en el desarrollo de nuestras estrategias mediante reuniones de Gerencia todos los jueves para revisar el cumplimiento de indicadores y la resolución de cuellos de botella durante las operaciones.

POLÍTICAS Y CUMPLIMIENTO

(Contenido 2-27)

Cumplimiento normativo

Un asunto importante en nuestra actividad, principalmente por la informalidad del entorno, es el cumplimiento de las normas y leyes. Consideramos que debemos hacerlo para contribuir a reducir el contrabando de mercancías ilícitas y adulteradas que podrían perjudicar incluso la salud de las personas. Al hacerlo, evitamos posibles sanciones como el cierre temporal o definitivo de nuestra operación, multas monetarias, entre otros, además nuestros grupos de interés nos valoran positivamente al competir íntegramente, con transparencia en nuestras operaciones.

Las principales normas y leyes que nos aplican en el ámbito nacional, observando que este asunto afecta principalmente el alcance interno y externo, son:

1. Procedimiento DESPA-PG.24
2. Procedimiento DESPA-PG.29
3. Procedimientos que regulan los diferentes regímenes aduaneros
4. Ley General de Aduanas
5. Reglamento de la Ley General de Aduanas
6. T.U.O del Código Tributario
7. Ley Administrativo General
8. Constitución Política del Perú

Gracias a nuestros esfuerzos, durante 2023 no se ha registrado sanciones administrativas y/o judiciales en nuestra contra.

Cumplimiento de derechos humanos

En relación con el cumplimiento de los derechos humanos, INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. cuenta con las siguientes políticas:

1. SC-01 (Política Integrada del Sistema de Gestión en Control y Seguridad (BASC), donde se tiene el compromiso general de estándares de seguridad y acciones correctivas y preventivas sobre conspiraciones internas, uso, comercialización o involucramiento con sustancias ilícitas y actividades relacionadas a ellas como el narcotráfico, terrorismo, lavado de activos, contrabando, corrupción, soborno

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

2. SC-02 (Política de Conducta y Ética Profesional), donde se tiene el compromiso general de buenas costumbres, ética profesional y conducta tanto dentro como fuera del lugar de trabajo.
3. SC-03 (Política de Seguridad y Salud en el Trabajo), donde se tiene el compromiso general de la mejora continua en nuestros procesos a favor de la prevención de riesgos en nuestras operaciones aduaneras.
4. SC-10 (Política de Negativa Responsable), donde se tiene el compromiso general del reconocimiento y la facultad que el trabajador tiene para negarse a realizar un trabajo de riesgo si ve amenazada su integridad física, su vida y bienestar.
5. SC-18 (Política de responsabilidad social), donde se tiene el compromiso general de promover elementos de prevención y controles para evitar el abuso laboral, trabajo forzoso, trabajo infantil y otras violaciones a los de derechos humanos y laborales de nuestros colaboradores.
6. SC-20 (Política de Prevención frente al Hostigamiento Sexual), donde se tiene el compromiso general de garantizar el deber de protección a las personas que denuncian actos de hostigamiento sexual, el acceso a las medidas de protección que resulten idóneas para la protección de sus derechos, así como otras medidas que permitan evitar nuevos casos de hostigamiento.
7. Canal de denuncias ISCO, donde se tiene el compromiso general de reportar toda denuncia relacionada que atenten contra la ley, moral y políticas de la organización.



4

NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD



ANÁLISIS DE MATERIALIDAD

(Contenido 3-1, Contenido 3-2)

En INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C. entendemos la sostenibilidad como la forma de gestionar nuestras actividades diariamente. Estamos enfocados en lograr los mejores servicios de agenciamiento de aduanas para nuestros clientes, minimizando los impactos negativos al entorno, e impulsando los impactos positivos.

Para enfocar nuestra atención en los asuntos más importantes en nuestra gestión y para nuestros grupos de interés, hemos identificado los temas de este reporte a través de un ejercicio de materialidad que se basa en los temas materiales de KMMP como empresa ancla del Programa de Negocios Competitivos. Para el presente año nuestros temas materiales son:



Dimensión económica

Gestión ética, cumplimiento y buen gobierno corporativo



Dimensión ambiental

Gestión integral en respuesta y mitigación al cambio climático



Dimensión social

Protección de los derechos humanos
Seguridad y salud de los colaboradores
Compromiso con los colaboradores y gestión del talento



5

NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

Este año, nuestras ventas del año 2023 fueron menores en 0.12% debido a que nuestros clientes tuvieron una pequeña disminución en sus importaciones. Nuestros principales costos del año 2023 aumentaron en 10% principalmente por nuestro incremento en gasto de personal y gastos operacionales indirectos. Ello generó, que termináramos el año con una utilidad 16% menor durante el año 2023 frente al año anterior.

El análisis de valor económico directo generado y distribuido refleja cómo nuestra actividad genera y distribuye riqueza, participando del desarrollo del sector y del país. Al hacerlo, promovemos mayor transparencia que nuestros grupos de interés valoran positivamente. La información que presentamos tiene un alcance integral, al contabilizar el valor generado por Interamerican Service Co SAC y está referida al 100% de nuestra actividad empresarial.

Para asegurar que tomamos decisiones financieras adecuadas y beneficiosas, evaluamos nuestros resultados a través de autoevaluación.

Los ingresos alcanzados por la empresa, durante el año 2023, nos han permitido generar un impacto económico positivo en los grupos de interés que forman parte de nuestra cadena de valor. Un 47.61 % de ellos fue destinado al pago de proveedores, lo cual contribuyó a generar trabajo e ingresos para muchas familias peruanas. El 33.98 % de los ingresos permitió cubrir el pago de salarios y beneficios sociales de nuestros trabajadores. Finalmente, un 5.59 % se pagó al Estado a través de impuestos.

Valor Económico Generado	Soles	
Ingresos	22,164,556	
Valor Económico Distribuido	Soles	%
Pagos a proveedores	10,552,172	47.61%
Pagos a trabajadores (salarios y beneficios sociales)	7,532,047	33.98%
Pagos al Estado (Impuestos)	1,238,949	5.59%



6

NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

GESTIÓN DE EMISIONES

(Estándar 305 (2016), Contenido 305-1, Contenido 305-2, Contenido 305-3, Contenido 305-4, Contenido 305-5, Contenido 305-7)

GESTIÓN DE RESIDUOS

(Estándar 306 (2020), Contenido 306-3, Contenido 306-4, Contenido 306-5)

GESTIÓN AMBIENTAL

Contamos con una serie de medidas de acuerdo con nuestra política medioambiental respecto a:

1. Cuidado del agua. Cada colaborador que utiliza los servicios higiénicos debe presionar el pulsador para utilizar la cantidad de agua en el lavamanos.
2. Cuidado de la energía. Cada colaborador de la empresa, al retirarse de la jornada laboral debe apagar la luz de las computadoras, celulares y otros artefactos que no esté utilizando.
3. Cuidado del papel. Cada colaborador no imprime documentos si no es necesario considerando que contamos con el file digital que permite subir archivos al sistema SIG a fin de controlar el mal uso del elemento.



La generación de residuos de INTERAMERICAN SERVICE CO S.A.C se enmarca en residuos no peligrosos específicamente de aspectos administrativos, limpieza y alimentación. Dichos residuos son dispuestos para el recojo del servicio municipal.

ÍNDICE

1. CARTA DE
NUESTRO
MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA

2. SOBRE
NUESTRO
REPORTE

3. ¿QUIÉNES
SOMOS?

4. NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN
AMBIENTAL

7. NUESTRA
GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE
CONTENIDOS
GRI

AGUA Y EFLUENTES

(Estándar 303 (2018), Contenido 303-1, Contenido 303-5)

GESTIÓN DE AGUA Y EFLUENTE

Durante el 2023, nuestro consumo de agua tomando como referencia el año anterior. Esta medición incluye el consumo de agua directo e indirecto. El estudio concluyó en que el volumen de agua consumido fue de 2,064 m³.

Nuestro consumo proviene de la red pública de SEDAPAL.

Consumo total de agua directo

Local de la empresa	Total (m3)
JR. TALARA 140 CALLAO	2,064
Total	2,064



7

NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

(Estándar 403 (2018), Contenido 403-1, Contenido 403-2, Contenido 403-3, Contenido 403-4, Contenido 403-5, Contenido 403-6, Contenido 403-7, Contenido 403-8, Contenido 403-9, Contenido 403-10)

Tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral =	Cantidad de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral / Cantidad de horas trabajadas x (200,000 o 1,000,000)
--	---

Tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimiento) =	Cantidad de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimiento) / Cantidad de horas trabajadas x (200,000 o 1,000,000)
--	---

Tasa de lesiones por accidente laboral registrables =	Cantidad de lesiones por accidente laboral registrables / Cantidad de horas trabajadas x (200,000 o 1,000,000)
---	--

Indicador	Año 2023
Total de fatalidades registrables (TRF)	0
Número de lesiones con tiempo perdido (LTI)	0
Total de lesiones registrables (TRI)	0
Nº de accidentes leves*	0
Número de días perdidos	0

Indicador	Año 2023
Índice de frecuencia de lesión con tiempo perdido (LTIFR)	0
Índice de frecuencia de lesiones registrables (TRIFR)	0
Índice de severidad (SR)	0
Número de horas trabajadas	0

Indicador	Año 2023
Total de fatalidades registrables (TRF)	0
Número de lesiones con tiempo perdido (LTI)	0
Total de lesiones registrables (TRI)	0
Nº de accidentes leves*	0
Número de días perdidos	0

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Indicador	Año 2023
Índice de frecuencia de lesión con tiempo perdido (LTIFR)	0
Índice de frecuencia de lesiones registrables (TRIFR)	0
Índice de severidad (SR)	0
Número de horas trabajadas	0

Seguridad y Salud

La seguridad y salud de nuestros trabajadores y de las personas que realizan actividades laborales en nuestras instalaciones, es uno de los asuntos más importantes en toda nuestra operación. Es importante para asegurar que nuestros colaboradores y visitantes se desarrollen en un ambiente seguro y saludable teniendo como prioridad fundamental a la protección de la vida un buen clima laboral y el compromiso de nuestros trabajadores con el sistema de gestión. Al hacerlo, evitamos la ocurrencia de accidentes y enfermedades ocupacionales dentro de nuestras operaciones. Nuestros grupos de interés valoran positivamente esta preocupación pues consideran que fomentamos una cultura de prevención de riesgos laborales mediante el desarrollo de programas de prevención hacia nuestros colaboradores, cumplimos con la normativa legal vigente y propiciamos la mejora continua dentro de nuestras actividades.

Para asegurar que se cumplen estos beneficios, hemos identificado las principales normas y leyes que nos aplican como la Ley 29783 y su Reglamento D.S 005-2012-TR. Así, hemos observado que este asunto tiene impactos a nivel interno y externo con las actividades que desarrollamos como agencia de aduanas a fin de minimizar riesgos, prevenir accidentes, lesiones y enfermedades de cualquier índole, en beneficio de nuestros colaboradores, contratistas y personal tercero.

Contamos con un sistema de la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, cumpliendo la normativa vigente de la Ley 29783. Nuestros principales documentos de gestión en este asunto son la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo, Procedimiento de Preparación y respuesta ante Emergencias / Reglamento Interno de Trabajo / Matriz IPER. La Política tiene vigencia desde noviembre de 2023 y fue firmada por nuestro Gerente General; mientras que los procedimientos y el Reglamento interno de SST se mantienen vigentes desde 2022.

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO	SC-03
		VERSIÓN	002
	TÍTULO: "POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	PÁGINA	1 de 1

Nosotros ISCO grupo logístico, especialistas en operaciones logísticas de comercio internacional, reconocemos el derecho fundamental a la vida, salud e integridad física de quienes temporal o permanentemente están involucrados en nuestras actividades, fomentamos la prevención como estilo de vida y en ello forjamos los siguientes compromisos:

- Planificar, ejecutar, controlar y dirigir toda medida de seguridad y salud ocupacional con la finalidad de minimizar riesgos, prevenir accidentes, lesiones y enfermedades de cualquier índole, en beneficio de nuestros colaboradores, contratistas y personal tercero.
- Cumplir con la normativa legal en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, aplicables a nuestras actividades.
- Garantizar el conocimiento, difusión y aplicación de las responsabilidades de cada miembro de la organización en materia de Seguridad y Salud en Trabajo, haciéndolas efectivas en cada nivel jerárquico y funcional que se establezca.
- Propiciar la mejora continua en nuestros procesos a favor de la prevención de riesgos, a través de nuestro Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo; el cual busca involucrar a todos los trabajadores de la empresa en la identificación continua de los peligros y evaluación de sus riesgos a fin tomar acciones oportunas para el control de estos.
- Fomentar una cultura de prevención de riesgos laborales mediante el desarrollo de programas de prevención y promoción de la salud, capacitación, sensibilización, entre otros, que contribuyan a fortalecer la autoestima y el trabajo en equipo de nuestros colaboradores.
- Garantizar que los trabajadores y sus representantes sean consultados y participen activamente en todos los elementos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asegurar que el trabajo se desarrolle en un ambiente seguro y saludable, haciendo que cada trabajador sea responsable de estas medidas de acuerdo sus responsabilidades asignadas.
- Facilitar que el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo sea compatible con los otros sistemas de gestión de la empresa, o esté integrado a los mismos.

Nuestro sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo debe cumplirse en todas nuestras instalaciones por trabajadores y proveedores, en las actividades de nuestros trabajadores durante horario laboral. Este sistema asegura principalmente que en nuestra actividad cumplimos con los requisitos de la normativa legal vigente de la Ley 29783.

Actualizamos nuestro sistema de gestión de la salud y seguridad con una frecuencia anual a través de una revisión de la base documentaria. En dicha actualización, evaluamos a través del cumplimiento de cero accidentes y enfermedades ocupacionales, cumplimiento del programa de capacitaciones, cumplimiento del programa de inspecciones y monitoreos ocupacionales y de las reuniones mensuales del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo como objetivos durante el 2023.

Con la finalidad de capacitar a nuestro personal y promover conductas seguras, durante 2023 implementamos las capacitaciones al personal administrativo mediante la herramienta del ISCO Learning y al personal operativo mediante

ÍNDICE

capacitaciones virtuales de Zoom. Respecto a la difusión se comunicó vía correos electrónicos y los comunicados impresos en el periódico mural por piso.

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Gracias a nuestros esfuerzos, durante 2023 no se registraron ningún incidente o accidente con tiempo perdido. Ello debido al compromiso y participación de los trabajadores y del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo y que la empresa ofrece las mejores condiciones de seguridad en nuestras instalaciones para cumplir con dicho objetivo.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

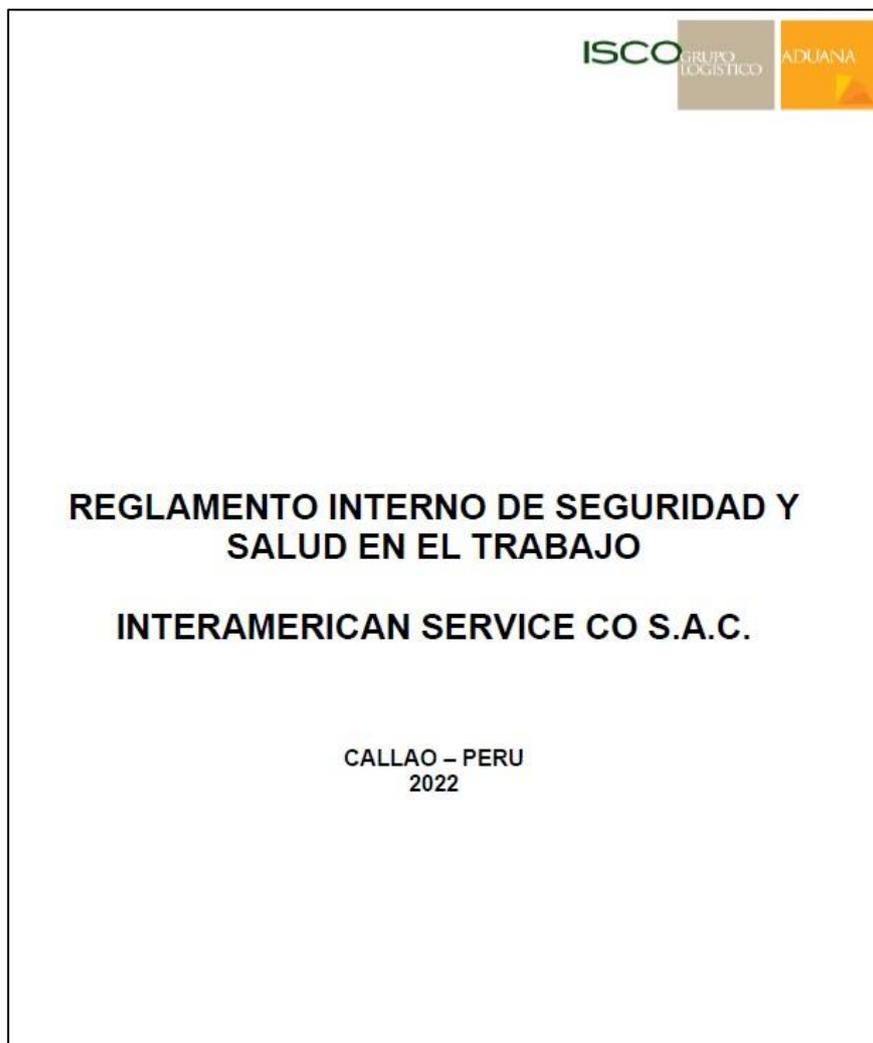
4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



ÍNDICE

1. CARTA DE
NUESTRO
MÁXIMO
REPRESENTANTE
DE LA EMPRESA

2. SOBRE
NUESTRO
REPORTE

3. ¿QUIÉNES
SOMOS?

4. NUESTRO
ENFOQUE EN
SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA
GESTIÓN
ECONÓMICA

6. NUESTRA
GESTIÓN
AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN
SOCIAL

8. ÍNDICE DE
CONTENIDOS
GRI

GESTIÓN DE TALENTO

(Contenido 2-7, Contenido 2-8)

	Mujer	Hombre	Otro*	No declarado	Total
Número de empleados (plantilla / equivalente de tiempo completo)	75	78	0	0	153
Número de empleados fijos (plantilla / equivalente de tiempo completo)	19	31	0	0	50
Número de empleados temporales (plantilla / equivalente de tiempo completo)	0	0	0	0	0
Número de empleados por horas no garantizadas (plantilla / equivalente de tiempo completo)	0	0	0	0	0
Número de empleados a tiempo completo (plantilla / equivalente de tiempo completo)	0	0	0	0	0
Número de empleados a tiempo parcial (plantilla / equivalente de tiempo completo)	0	0	0	0	0

*Género según lo declarado por los propios empleados.

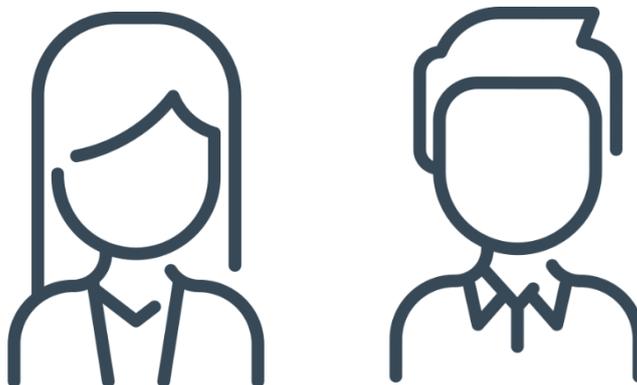
ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Buscamos brindar a nuestros clientes productos y servicios de la mejor calidad, cumpliendo con los compromisos y plazos ofrecidos. No podríamos lograrlo sin nuestro gran equipo humano. Gracias a su compromiso hemos alcanzado nuestras metas año a año. Nuestra empresa está 153 trabajadores incluyendo a la Gerente General de los cuales 49.01% son mujeres y 50.99% están ubicados en la ciudad de Callao.

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?



4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

Total	75	78
Trabajadores con contrato de servicios	0	0
Trabajadores contratados a tiempo completo	75	78

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



8

ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI



ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Declaración de uso	Responde SAC ha presentado la información citada en este índice de contenidos GRI para el periodo comprendido entre 1 de enero de 2023 y 31 de diciembre de 2023 del periodo objeto del informe utilizando como referencia los Estándares GRI.
GRI 1 usado	GRI 1: Fundamentos 2021
Estándares Sectoriales GRI aplicables	

Estándar GRI / Otra Fuente	Contenido	Número de página	Omisión			N° de referencia del Estándar Sectorial
			Requisitos omisión:	Motivo	Explicación	
GRI 2: Contenidos Generales 2021						
GRI 2: Contenidos Generales 2021	Contenido 2-1: Detalles organizacionales					
	Contenido 2-2: Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad					
	Contenido 2-3: Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto					
	Contenido 2-4: Actualización de la información					
	Contenido 2-6: Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales					
	Contenido 2-7: Empleados					
	Contenido 2-8: Trabajadores que no son empleados					
	Contenido 2-9: Estructura de gobernanza y composición					
	Contenido 2-11: Presidente del máximo órgano de gobierno					
	Contenido 2-12: Función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos					

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Estándar GRI / Otra Fuente	Contenido	Número de página	Omisión			N° de referencia del Estándar Sectorial
			Requisitos omisión:	Motivo	Explicación	
	Contenido 2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible					
	Contenido 2-27: Cumplimiento de la legislación y las normativas					
GRI 3: Temas Materiales						
GRI 3: Temas Materiales	Contenido 3-1: Proceso de determinación de los temas materiales					
	Contenido 3-2: Lista de temas materiales					
Emisiones						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales					
Estándar 305 (2016): Emisiones	Contenido 305-1: Emisiones directas de GEI (alcance 1)					
	Contenido 305-2: Emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2)					
	Contenido 305-3: Otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3)					
	Contenido 305-4: Intensidad de las emisiones de GEI					
	Contenido 305-5: Reducción de las emisiones de GEI					
	Contenido 305-7: Óxidos de nitrógeno (NOx), óxidos de azufre (SOx) y otras emisiones significativas al aire					
Salud y seguridad en el trabajo						
GRI 3: Temas Materiales 2021	3-3 Gestión de los temas materiales					
Estándar 403 (2018): Gestión de	Contenido 403-1: Sistema de gestión de la					

ÍNDICE

1. CARTA DE NUESTRO MÁXIMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

2. SOBRE NUESTRO REPORTE

3. ¿QUIÉNES SOMOS?

4. NUESTRO ENFOQUE EN SOSTENIBILIDAD

5. NUESTRA GESTIÓN ECONÓMICA

6. NUESTRA GESTIÓN AMBIENTAL

7. NUESTRA GESTIÓN SOCIAL

8. ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

Estándar GRI / Otra Fuente	Contenido	Número de página	Omisión			N° de referencia del Estándar Sectorial
			Requisitos omisión:	Motivo	Explicación	
Salud y Seguridad en el Trabajo	salud y la seguridad en el trabajo					
	Contenido 403-2: Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes					
	Contenido 403-3: Servicios de salud en el trabajo					
	Contenido 403-4: Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo					
	Contenido 403-5: Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo					
	Contenido 403-6: Promoción de la salud de los trabajadores					
	Contenido 403-7: Prevención y mitigación de los impactos para la salud y la seguridad en el trabajo directamente vinculados a través de las relaciones comerciales					
	Contenido 403-8: Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo					
	Contenido 403-9: Lesiones por accidente laboral					
	Contenido 403-10: Las dolencias y enfermedades laborales					